



RÉFÉRENCE DE L'OFFRE : [DOU-26456](#)

INTITULÉ DU POSTE : **ASSISTANT COMMERCIAL (H/F)**

LIEU DE TRAVAIL : [FLERS-EN-ESCREBIEUX](#)

DESCRIPTIF

Une entreprise du Douaisis recherche un assistant commercial, vous serez rattaché au service particulier.

Vos missions :

- Accueillir et renseigner les clients au showroom
- Planifier les rdvs des chargés d'affaires (appels entrants)
- Réaliser des devis techniques (chargés d'affaires, devis internet, devis showroom)
- Assurer la relation clients (téléphone, mails, showroom, salons)
- Communiquer sur les réseaux sociaux (Facebook, Instagram, site internet)
- Participer à la mise en place des produits à exposer au showroom
- Participer aux foires commerciales
- Mettre à jour des informations commerciales sur les différents supports de communication (site internet, plaquette, fiche produit...)

PROFIL REQUIS

BAC+2 - DEUG/DEUST/DUT/BTS Commercial ou Administratif avec expérience 0-2 ans

- maîtrise des outils informatiques, maîtrise des techniques de communication, capacités relationnelles
- Dynamisme, organisation, rigueur, travail d'équipe

Une première expérience dans le second œuvre ou le BTP serait fortement appréciée. Expérience souhaitée 1 an sur un poste similaire.

maîtrise des outils informatiques,

CONTRAT PROPOSÉ

CDI - Temps plein 9h – 12h et 14h – 18h du mardi au samedi de mars à novembre et du lundi au vendredi de décembre à février

A partir de 1600 € (brut/an) jusque 1800 € (brut/an) - salaire à négocier selon profil

POUR POSTULER

Envoyer votre CV et votre lettre de motivation à :

Plateforme DOUAI

douai@prochemploi.fr