



RÉFÉRENCE DE L'OFFRE : [DOU-27345](#)

INTITULÉ DU POSTE : **CHARGE DE RECRUTEMENT (H/F)**

LIEU DE TRAVAIL : [DOUAI](#)

DESRIPTIF

La Plateforme Proch'emploi de Douai recherche pour un employeur du territoire un chargé de recrutement.

Vos missions :

- Rédiger la fiche de poste correspondant aux besoins en collaboration avec le responsable attributaire du poste,
- Rédiger, publier et suivre l'annonce sur les différents supports dédiés, choisir les supports les plus pertinents,
- Analyser les candidatures et procéder à une présélection en lien avec les responsables,
- Organiser les entretiens, les jurys de recrutements,
- Participer aux entretiens de recrutement,
- Informer les candidats recrutés, constituer le dossier d'embauche,
- Définir avec les services les modalités d'accueil, mettre en place et suivre le parcours d'intégration
- Elaborer les outils nécessaires au recrutement (grilles d'entretiens, outils d'évaluation, mise en situation professionnelle, test),
- Tenir et mettre à jour le tableau de suivi des recrutements,
- Etre force de proposition pour l'amélioration et l'optimisation des outils de recrutement,
- Travailler sur des indicateurs de recrutement pertinents et les analyser régulièrement,

PROFIL REQUIS

BAC+3 - LICENCE OU EQUIVALENT Ressources Humaines avec expérience similaire.

Vous êtes doté de réelles capacités à rédiger, analyser et synthétiser. Vous êtes disponible, organisé et rigoureux.se. Vous possédez des qualités relationnelles et savez travailler en équipe. Vous faites preuve de discrétion et savez gérer la confidentialité.

CONTRAT PROPOSÉ

CDI - Du lundi au vendredi - Démarrage souhaité le 03/01/2022

POUR POSTULER

Envoyer votre CV et votre lettre de motivation à :

Plateforme DOUAI
douai@prochemploi.fr